

REGULAMIN

1. Postanowienia główne

- a. Niniejszy regulamin stanowi wzorzec umowy, która zostaje zawarta między „Emocje i Słowa” Anna Boniakowska a Klientem (osoba dorosła, rodzic lub przedstawiciel ustawowy osoby niepełnoletniej), chyba że w indywidualnej umowie sporządzonej na piśmie strony postanowią zmodyfikować poszczególne postanowienia wzorca.
- b. Na terapię przyjmowane są osoby zgłaszające się z własnej inicjatywy, inicjatywy rodziców/opiekunów oraz skierowane przez nauczycieli, lekarzy i innych specjalistów.
- c. Usługi diagnostyczno-terapeutyczne oraz szkoleniowe świadczone są przez specjalistę z wyższym wykształceniem kierunkowym, posiadającym doświadczenie w prowadzeniu diagnozy, terapii i szkoleń.
- d. Klient zobowiązany jest do przekazania terapeutce (osoba prowadząca terapię) wszelkich informacji o stanie zdrowia, funkcjonowaniu i wszelkich problemach, które mogłyby mieć wpływ na przebieg terapii.
- e. Postępowanie terapeutyczne z pacjentem obejmuje trzy etapy: (1) diagnozę, (2) programowanie terapii oraz (3) prowadzenie terapii. Rozpoczęcie terapii każdorazowo poprzedza diagnoza, której wyniki omawiane są z Klientem. Na tej podstawie terapeuta dokonuje wyboru metod i narzędzi pracy terapeutycznej.
- f. Zakres oraz dobór form pomocy terapeuta ustala z Klientem.
- g. Rodzic/Opiekun osoby niepełnoletniej ma prawo być obecny podczas zajęć logopedycznych, lecz terapeuta może zasugerować konieczność opuszczenia sali lub pozostania na zajęciach, jeśli miało by to mieć wpływ na przebieg terapii. Obecność Rodzica/Opiekuna dziecka w wieku szkolnym i starszego podczas zajęć psychologicznych nie jest możliwa.
- h. W zajęciach mogą brać udział jedynie osoby zdrowe (tzn. bez kataru, kaszlu, gorączki, bólów głowy, brzucha, chorób zakaźnych, itp.).

2. Płatności za zajęcia

- a. Możliwe są następujące rodzaje płatności:
 - płatność bezpośrednio po odbytych zajęciach
 - płatność za zajęcia z góry (przelewem lub gotówką)
- b. W przypadku płatności z góry, opłata za zajęcia, które się nie odbyły a zostały odwołane w odpowiednim czasie, przechodzi na kolejne zajęcia.
- c. W przypadku wcześniejszego zakończenia lub przerwania terapii niewykorzystana kwota podlega zwrotowi.
- d. Spóźnienie na zajęcia nie powoduje przesunięcia ich w czasie ani nie obniża ich ceny.

3. Zasady odwoływania zajęć

- a. Zajęcia odwołane do 5 godzin przed planowanym rozpoczęciem zajęć – bezpłatne
- b. Zajęcia odwołane na krócej niż 5 godzin przed planowanym rozpoczęciem zajęć – płatne 50%
- c. Zajęcia nieodwołane – płatne 100%
- d. W przypadku konieczności odwołania zajęć należy dokonać tego najwcześniej jak to możliwe.
- e. Aby odwołać zajęcia należy telefonicznie lub za pomocą SMS'a powiadomić terapeutę o odwołaniu zajęć.
- f. Pacjent zobowiązany jest do systematycznego uczestniczenia w zajęciach. Liczne nieobecności Pacjenta (wyłączając chorobę, przypadki losowe) mogą być powodem rezygnacji terapeuty z prowadzenia terapii.
- g. Zajęcia odwołane z przyczyn leżących po stronie terapeuty przenoszone są na inny termin uzgodniony z Klientem.

4. *Ochrona danych osobowych RODO*

(Klauzula informacyjna)

- a. „Emocje i Słowa” Anna Boniakowska to jednoosobowa działalność gospodarcza świadcząca usługi w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 86.90.E), pozostałych pozaszkolnych formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowanych (PKD 85.59.B) oraz działalności wspomagającej edukację (PKD 85.60.Z) mieszcząca się pod adresem ul. 11 Pułku Ułanów Legionowych, nr 6, lok. 5, 06-400, poczta Ciechanów, woj. mazowieckie, pow. ciechanowski, NIP 5661922360.
- b. Przetwarzanie danych osobowych podanych dobrowolnie przez Klienta odbywa się wyłącznie w celu prawidłowego realizowania świadczonych usług (obsługi transakcji oraz założenia dokumentacji medycznej i wystawienia stosownych opinii, planów terapii oraz zaświadczeń na prośbę Klienta).
- c. Administratorem danych osobowych i medycznych jest psycholog, logopeda-audiolog, mgr Anna Boniakowska.
- d. Rezerwacja wizyty wiąże się z koniecznością podania swoich danych personalnych (imię i nazwisko oraz numer telefonu). Po wizycie, w celu wystawienia rachunku, Klient dobrowolnie podaje adres zamieszkania. W przypadku konieczności wystawienia stosownej opinii, zaświadczenia lub sporządzenia planu terapii, Klient dobrowolnie podaje swoją datę urodzenia i/ lub numer PESEL.
- e. Dane osobowe pozyskane na potrzeby świadczeń medycznych nie są wykorzystywane przez Administratora danych w celach innych niż wymagane do zrealizowania usługi.
- f. Klient ma prawo do:
 - usunięcia swoich danych,
 - sprostowania danych – w każdym momencie, gdy zajdzie taka potrzeba osoba, której dane dotyczą, informuje „Emocje i Słowa” Anna Boniakowska o zmianie swoich danych osobowych.
- g. Klient ma prawo do zachowania poufności, zarówno swoich danych personalnych, jak i wyników diagnozy oraz terapii. Terapeuta ma dostęp do dokumentacji wyłącznie swoich Pacjentów.

- h. Administrator przetwarzający dane dołoży szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności jest obowiązany zapewnić, aby dane te były:
- przetwarzane zgodnie z prawem;
 - zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami;
 - merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane;
 - przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.
- i. Wszelkie pytania, wnioski i sugestie odnoszące się do ochrony prywatności, w szczególności danych osobowych można zgłaszać kontaktując się z Anną Boniakowską. Dane kontaktowe znajdują się w zakładce KONTAKT.
- j. Korzystanie ze strony: www.emocjeislowa.pl wiąże się z zapisywaniem danych w plikach cookies. Pliki cookies zapisywane na komputerze Klienta przechowują informacje na temat sesji Użytkownika.

5. Uwagi końcowe

- a. Terapeuta może zrezygnować ze świadczenia pomocy, jeśli:
- problem klienta wykracza poza zakres świadczonych usług,
 - pacjent nie ma możliwości pokrycia kosztów terapii,
 - terapeuta nie jest w stanie zapewnić prawidłowej relacji między sobą a Pacjentem.
- b. Terapeuta może zlecić dodatkowe konsultacje u specjalisty lub badania lekarskie w celu pogłębienia diagnozy i uzyskania jak najlepszych efektów terapii.
- c. Terapeuta na bieżąco informuje Klienta o wynikach badań diagnostycznych oraz o przebiegu i postępach terapii, a Klient przekazuje informację zwrotną dotyczącą efektywności zajęć, zachodzących zmian w funkcjonowaniu Pacjenta itp.
- d. Terapeuta przekazuje Klientowi zalecenia do pracy w domu. Klient zobowiązuje się do przestrzegania zaleceń terapeuty dotyczących pracy międzysesyjnej.

Od regularnego i konsekwentnego stosowania się do zaleceń terapeuty oraz systematycznego utrwalania ćwiczeń w domu (nie krócej niż 15 minut dziennie w terapii logopedycznej oraz zrealizowanie zadań międzysesyjnych w psychoterapii) zależą efekty terapii.

- e. Nieprzestrzeganie zasad Regulaminu może stanowić podstawę do rezygnacji z prowadzenia terapii.
- f. "Emocje i Słowa" Anna Boniakowska zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu, jak również zmiany cen za prowadzone zajęcia. Klient zostanie poinformowany o zmianie cennika z miesięcznym wyprzedzeniem.
- g. Rozpoczęcie współpracy między terapeutą i Klientem oznacza zapoznanie się z regulaminem i jego akceptację.
- h. Regulamin obowiązuje od dnia 01.10.2018 roku.